

## Estatuts

**Títol primer. Disposicions Generals**

▪ Article 1ª. Denominació i membres.....	5
▪ Article 2ª. Finalitats, facultats i àmbit territorial d'actuació.....	5
▪ Article 3ª. Incorporació i separació de membres.....	6
▪ Article 4ª. Domicili.....	6
▪ Article 5ª. Durada.....	6
▪ Article 6ª. Drets i deures dels membres.....	6

**Títol segon. Règim orgànic i funcional**

▪ Article 7ª. Òrgans de l'associació.....	7
▪ Article 8ª. L'Assemblea General.....	8
▪ Article 9. La Junta Directiva.....	11
▪ Article 10. Procediment del règim disciplinari.....	13

**Títol tercer. Dels recursos i el funcionament de l'associació**

▪ Article 11. Recursos econòmics i administració.....	13
▪ Article 12. Altres recursos i gestió d'actuacions.....	14
▪ Article 13. Règim jurídic aplicable als procediments administratius.....	14

**Títol quart. Modificació dels Estatuts i Dissolució i Liquidació de l'associació**

▪ Article 14. Interpretació i modificació dels estatuts.....	14
▪ Article 15. Els supòsits i el procediment de dissolució i liquidació.....	15

**Disposicions Addicionals**

Primera.- Reunió de constitució de l'associació.....	15
Segona.- Compromisos d'aportació econòmica a projectes...	15
Tercera.- Inscripció en el Registre d'Associacions.....	16

## Títol primer

### Disposicions Generals

#### Article 1<sup>er</sup>. Denominació i ens locals que constitueixen l'associació.

1. Amb la denominació "Associació cultural Xarxa de Municipis Indians" (en endavant l'Associació), els municipis d'Arenys de Mar, Begur, Blanes, Cadaqués, Lloret de Mar, Sant Feliu de Guíxols, St. Pere de Ribes, Torredembarra, Palafrugell i Vilanova i la Geltrú, es constitueix una associació sense afany de lucre, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, que es regirà pels presents Estatuts, pels acords adoptats pels seus òrgans, per les disposicions reguladores del dret de les associacions, i, en tot allò no regulat expressament a la dita normativa, per les normes de Dret Administratiu.
2. L'Associació cultural Xarxa de Municipis Indians es regirà per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
3. L'Associació cultural Xarxa de Municipis Indians es constitueix en exercici del dret fonamental previst a l'article 22 de la Constitució, i d'acord amb el que preveuen la disposició addicional cinquena de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local, els articles 133 a 136 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya, així com el Decret 110/1996, que regula el règim de les organitzacions associatives d'ens locals de Catalunya.

#### Article 2<sup>er</sup>. Finalitats, facultats i àmbit territorial d'actuació.

1. L'Associació té com a finalitat principal esdevenir l'instrument bàsic de cooperació i col·laboració permanent entre els municipis que la formen per tal de desenvolupar un projecte comú per a la creació d'instruments que impulsin el coneixement de la història i la cultura compartida amb les Amèriques, especialment amb Cuba i Puerto Rico, i sobretot, amb la voluntat d'incidir en la recuperació, conservació i difusió del patrimoni indià dels municipis que integren la Xarxa.
2. l'associació té com a objectius:
  - a. Actuar conjuntament en la defensa del patrimoni urbanístic, arquitectònic, històric i cultural relacionat amb el llegat propi derivat del passat indià dels municipis que la componen
  - b. Realitzar projectes i propostes comuns per a ser presentades i tramitades, si s'escau, a les administracions catalanes, espanyoles i institucions internacionals.
  - c. Establir polítiques d'intercanvi d'experiències i resultats entre els municipis integrants de la Xarxa, per tal de contribuir a la seva projecció nacional i internacional.

- d. Planificar i desenvolupar una política de producció i promoció turística i de difusió de la imatge, que es correspongui amb els interessos dels municipis membres de la Xarxa.
  - e. Establir un diàleg intercultural, a partir de la perspectiva que dóna la història, amb les cultures i societats que van acollir els catalans emigrats. Permetrà identificar possibles elements culturals comuns i conèixer un altre visió del fenomen migratori.
  - f. Planificar una política cultural d'acord amb els objectius plantejats.
3. Per a la consecució d'aquests objectius la Xarxa:
- a. Establirà les estructures orgàniques pertinents
  - b. Facilitarà l'intercanvi de informació sobre temes relacionats amb els municipis de tradició històrica indiana
  - c. Constituirà els serveis d'assessorament i assistència per als seus membres
  - d. S'adreçarà als poders públics i intervindrà amb caràcter consultiu, si s'escau, en la formulació de la normativa legal que afecti als seus municipis
  - e. Organitzarà i participarà en reunions, seminaris i congressos; promourà publicacions i documents sobre les matèries pròpies de les seves competències
  - f. Promourà el disseny i la comercialització de productes turístics i culturals relacionats amb el patrimoni indià
  - g. Impulsarà la investigació històrica de tot ordre
  - h. Realitzarà qualsevol altra activitat amb subjecció a la legislació vigent.
1. Per tal que pugui assolir els seus objectius i finalitats, l'associació tindrà competència i gaudirà de les potestats i prerrogatives atorgades per la legislació de règim local als municipis, sempre que siguin necessàries per a la realització de tota mena de serveis o activitats susceptibles de ser assumides individualment pels seus membres, en el marc de la legislació de règim local i de la normativa sectorial aplicable.
  2. L'àmbit territorial de l'associació és el territori dels ens locals membres, sens perjudici que pugui desenvolupar activitats en altres indrets, si així ho exigeix la defensa i promoció dels seus fins, o es derivi de l'adhesió o l'existència de relacions de col·laboració i cooperació amb les associacions similars que es constitueixen a l'Estat espanyol i associacions internacionals, que tinguin finalitats anàlogues.

### **Article 3<sup>a</sup>. Incorporació i separació de membres.**

1. Es podran incorporar a l'associació els municipis, entitats, associacions i empreses privades amb tradició indiana i que compleixin els següents requisits mínims: que existeixi justificació històrica, presència d'elements materials, capacitat d'organització i que tinguin interès amb les seves finalitats.
2. Pels municipis l'acord d'incorporació serà pres a sol·licitud de l'alcalde de la corporació del municipi candidat, previ acord de la Junta de Govern Local (JGL) d'incorporació i aprovació dels Estatuts de la Xarxa, a través d'un escrit dirigit a la Presidència.

3. Les associacions, entitats i empreses privades per adherir-se a la Xarxa cal que presentin sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicació a l'assemblea serà immediata. La xarxa facilitarà el model de col·laboració, tal i com es fa en el cas dels municipis.
4. Les entitats, associacions i empreses privades no tindran ni veu ni vot a les assemblees ordinàries ni extraordinàries de la Xarxa. La col·laboració d'aquestes figures s'entendrà com una col·laboració de forma puntual o permanent.
5. Qualsevol municipi membre pot separar-se previ acord plenari de la Corporació corresponent. Aquesta separació es farà efectiva a partir de la presa en coneixement de l'Assemblea General. L'impagament de les quotes que es determini durant un termini de dos anys, previ requeriment, pressuposarà la pèrdua de condició de membre de la Xarxa.
6. La pèrdua de la condició de membre de l'associació podrà esdevenir també per acord de l'Assemblea General, a proposta de la Direcció Executiva, en exercici de la potestat disciplinària i amb motiu de l'incompliment d'obligacions i compromisos que hagin estat adquirits, o de les obligacions previstes a l'article 6.2. Prèviament a l'adopció de l'acord que estableixi la separació d'algun membre, es requerirà la realització d'un procediment contradictori en el qual el membre afectat pugui posar de manifest el que consideri oportú en defensa dels seus interessos. L'acord de separació haurà de contenir la liquidació dels drets i obligacions del membre afectat respecte l'associació.

#### **Article 4<sup>a</sup>. Domicili.**

El domicili de l'associació, en el que s'ubicarà la Secretaria General, s'emplaçarà al C/Bonaventura Carreras,11, del municipi de Begur (17255), amb caràcter estable, sens perjudici que per acord de l'Assemblea General es pugui determinar que, per raons d'especial significació o d'urgència, les reunions s'efectuïn en altres seus o dependències.

#### **Article 5<sup>a</sup>. Durada.**

L'associació tindrà una durada indefinida.

#### **Article 6<sup>a</sup>. Els drets i els deures dels membres.**

##### **1. Són drets dels municipis associats:**

- a) Assistir a l'Assemblea General i exercir el dret a vot en la forma que preveuen aquests Estatuts.
- b) Presentar-se a elecció i ser elegit per a la resta d'òrgans de govern de l'associació, així com representar l'associació en altres institucions.

- c) Rebre informació de les activitats socials i, en general, participar en les tasques associatives.
- d) Presentar propostes a l'Assemblea General.
- e) Examinar l'estat de comptes i els llibres d'actes i les resolucions dictades pels òrgans de govern.
- f) Els representants dels ens locals en els òrgans de l'associació no percebran cap retribució per l'exercici del càrrec. No obstant tindran dret a la percepció d'indemnitzacions per les despeses efectives que els ocasioni aquest exercici, segons les normes d'aplicació general en les Administracions públiques i les que en desenvolupament d'aquestes pugui aprovar la pròpia Assemblea General.

2. Són obligacions de tots els ens associats:

- a) Observar les normes establertes en aquests Estatuts i col·laborar en la consecució de les finalitats de l'associació.
- b) Acatar i acomplir els acords que adoptin, dins l'àmbit de la seva capacitat i competència, els òrgans de l'associació.
- c) Contribuir al millor acompliment dels objectius d'associació, amb l'esperit de col·laboració i participació necessari.
- d) Contribuir econòmicament en el funcionament de l'associació, així com en aquelles obligacions derivades dels convenis o acords aprovats per l'Assemblea General amb altres institucions. Si no es compleix aquesta obligació, la condició de soci amb tots els seus drets resta suspesa fins que no es posi al corrent en els pagaments que corresponguin.

## Títol segon

### Règim orgànic i funcional

#### Article 7<sup>a</sup>. Òrgans de l'Associació

- 1. Els òrgans de l'associació són representatius dels ajuntaments que la constitueixen.
- 2. Són òrgans de govern de l'associació, amb caràcter necessari, els següents:
  - a) L'Assemblea General
  - b) La Junta Directiva
- 3. L'associació, mitjançant acord de l'Assemblea General, podrà dotar-se dels òrgans complementaris que es considerin pertinents per a l'acompliment de les seves finalitats.

**Article 8ª. L'Assemblea General. Procediment de designació i de cessament dels seus membres, atribucions, règim de funcionament i d'adopció d'acords.**

1. L'Assemblea General és el màxim òrgan de govern de l'associació, i on estan representats tots els ens locals associats.
2. Es compon d'un representant dels respectius municipis que integren l'associació, d'acord amb la designació feta pels respectius ajuntaments. A aquests efectes, els respectius ajuntaments podran designar un titular i un suplent d'entre els membres electes de les respectives corporacions municipals. L'Assemblea General estarà presidida per qui ostenti la Presidència de l'associació.
3. El cessament dels membres de l'Assemblea General es produirà per la pèrdua de la condició de membre de la Corporació que representi o per revocació de la seva designació. En aquest supòsits, així com en el cas de finalització del mandat de les Corporacions locals, els representants dels respectius ajuntaments continuaran en exercici de les seves funcions únicament per a l'administració ordinària fins el moment que es procedeixi a la designació dels seus successors.
4. **D'acord amb la normativa que és d'aplicació, correspon a l'Assemblea General l'exercici de les competències i atribucions següents:**
  - a) L'elecció i cessament per als càrrecs de Presidència i Vicepresidència de l'associació, i dels membres que integraran la Junta Directiva, d'entre els representants que formen part l'Assemblea General, en ambdós casos.
  - b) Aprovar el pressupost anyal i la liquidació dels comptes anyals, així com adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació per part dels seus membres; i aprovar la gestió realitzada per la Junta Directiva.
  - c) Aprovar, per majoria absoluta, la modificació dels presents Estatuts, donant-ne compte posteriorment als ens associats als efectes que considerin la seva ratificació.
  - d) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
  - e) Encarregar-se del disseny i aprovació de projectes.
  - f) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
  - g) Acordar, per majoria absoluta, l'establiment de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques i/o privades.
  - h) Elaborar recomanacions i suggeriments de millora dels serveis que en matèria de patrimoni i turisme puguin endegar els ens locals associats.
  - i) Aprovar, si escau, el reglament de règim intern.

- j) Acordar la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats, pels motius previstos a l'article 3.3 dels presents Estatuts.
  - k) Conèixer i ratificar, en el seu cas, i amb un quòrum de majoria absoluta, els acords de la Junta Directiva pel que fa a l'acceptació de sol·licituds d'incorporació de nous associats, així com dels acords de separació i pèrdua de la condició de soci per una raó distinta de la prevista a l'apartat anterior.
  - l) Acordar, per majoria absoluta, la dissolució de l'associació.
  - m) Resoldre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.
5. L'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària, cada sis mesos, i extraordinàries, que poden ser, a més, urgents, prèvia convocatòria de la Presidència per decisió pròpia o a sol·licitud de qualsevol dels membres de l'Assemblea General.
6. Les sessions s'han de convocar, com a mínim, amb cinc dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals haurà d'ésser ratificada per l'Assemblea General, com a requeriment previ per tal de debatre i votar els assumptes que s'incorporin a l'ordre del dia.
7. La convocatòria, juntament amb l'ordre del dia i l'esborrany de l'acta o les actes de les sessions anteriors que hagin de ser aprovades, hauran de ser notificades mitjançant correu electrònic, o qualsevol altre sistema que permeti tenir constància de la recepció per part de l'interessat, així com de la data i el contingut de l'acte notificat.
8. La constitució vàlida de l'Assemblea General s'assoleix amb l'assistència, com a mínim, de la majoria absoluta del nombre legal de membres que la integrin. En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que les substitueixin d'acord amb les previsions dels presents Estatuts.
- En el cas de què, per no assolir-se el quòrum exigut, no es celebrés la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia. Tanmateix, en aquest cas, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exercici les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte a la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.
9. El règim d'adopció d'acords per part de l'Assemblea General s'adequarà al que la normativa de règim local estableix per als Plens dels ajuntaments. Es consideren com a aprovades per assentiment les propostes si, un cop anunciades per la Presidència, no originin cap objecció o cap oposició. Altrament, s'ha de fer votació ordinària, que es manifestarà per signes convencions d'assentiment, dissentiment o abstenció.
- Els acords s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents, requerint-se la majoria absoluta del nombre legal de membres per a l'adopció dels acords que així ho tenen previst en la normativa de règim local, i en la resta de supòsits expressament previstos en els presents Estatuts.
10. Les decisions de l'Assemblea General han de constar en un llibre d'actes.

**Article 9. Junta Directiva: Mesa de la Presidència. Procediment de designació i de cessament dels seus membres, atribucions, règim de funcionament i d'adopció d'acords.**

1. La Junta Directiva és l'òrgan permanent que representa i gestiona els interessos de l'associació, d'acord amb les disposicions i les directrius de l'Assemblea General. Està formada per l'alcalde president actual o persona en qui delegui, juntament amb tres persones elegides per Assemblea general, d'aquestes persones, dues exerciran les funcions de Tresorer/a i Secretari/a.
2. El cessament dels membres de la Junta Directiva es produirà per la pèrdua de la condició de membre de la Corporació que representi o per revocació de la seva designació. En aquest supòsits, així com en el cas de finalització del mandat de les Corporacions locals, els representants dels respectius ajuntaments continuaran en exercici de les seves funcions únicament per a l'administració ordinària fins el moment que es procedeixi a la designació dels seus successors.
3. La durada dels càrrecs no pot ser superior a cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
4. És competència de la Junta Directiva :
  - a) El seguiment de l'execució de l'activitat de l'associació, i l'adequació a les previsions pressupostàries que hagin estat prèviament establertes.
  - b) Portar l'administració de l'associació de la manera més àmplia que reconeixin les lleis.
  - c) Elaborar els pressupostos, els plans d'actuació i el programes anuals d'activitats, i les propostes d'aportacions dels membres.
  - d) Aprovar la contractació, inclosa la del personal, que pugui tenir eventualment l'associació, i la despesa en general, sempre dins les previsions pressupostàries.
  - e) Portar les relacions amb les administracions.
  - f) Sol·licitar i acceptar subvencions de les diferents administracions públiques, i acceptar donacions de qualsevol tipus.
  - g) Portarà la coordinació tècnica dels projectes de l'associació.
  - h) Exercirà les tasques de control i fiscalització de la gestió econòmica, i de control pressupostari i de la comptabilitat.
  - i) Presentar noves candidatures per integrar-se a l'associació. Acordar en primera instància l'acceptació, en el seu cas, de noves altes de socis, i la pèrdua de la



condició de soci, que en tot cas necessitarà la ratificació definitiva de l'Assemblea General.

j) Qualsevol altra atribució que li sigui assignada per l'Assemblea General.

5. La Junta Directiva es reunirà en sessió ordinària, amb la periodicitat preestablerta que acordi, i que almenys serà d'una reunió cada dos mesos, i, extraordinàries, que poden ser urgents, prèvia convocatòria de la Presidència per decisió pròpia o a sol·licitud de qualsevol dels seus membres.
6. Les sessions s'han de convocar, com a mínim, amb cinc dies hàbils d'antelació, llevat de les extraordinàries amb caràcter urgent, la convocatòria de les quals haurà d'ésser ratificada per la pròpia Junta Directiva, com a requeriment previ per tal de debatre i votar els assumptes que s'incorporin a l'ordre del dia.
7. La convocatòria, juntament amb l'ordre del dia i l'esborrany de l'acta o les actes de les sessions anteriors que hagin de ser aprovades, hauran de ser notificades mitjançant correu electrònic, o qualsevol altre sistema que permeti tenir constància de la recepció per part de l'interessat, així com de la data i el contingut de l'acte notificat.
8. La constitució vàlida de la Junta Directiva s'assoleix amb l'assistència, com a mínim, de dos dels seus membres. En qualsevol cas, no es podrà celebrar cap sessió sense l'assistència de les persones que ocupin la Presidència i la Secretaria, o de les persones que les substitueixin d'acord amb les previsions dels presents Estatuts.  
En el cas que, per no assolir-se el quòrum exigít, no es celebri la sessió, podrà tenir lloc una reunió informativa per donar compte als presents dels assumptes que havien estat inclosos a l'ordre del dia. Tanmateix, en aquest cas, quedaran acreditades les raons d'urgència per tal que la Presidència, si així ho considera oportú, exerceixi les competències de l'òrgan col·legiat, al qual se'n donarà compte a la següent sessió que celebri, a l'efecte de ratificació.
9. La Junta Directiva adoptarà els seus acords per majoria simple dels membres presents.
10. Les decisions de la Junta Directiva han de constar en un llibre d'actes.

#### 11. La Presidència. Procediment de designació i de cessament, i atribucions.

a. El President o Presidenta de l'associació és designat/da per l'Assemblea General, d'entre els alcaldes i les alcaldesses dels municipis que en formen part, i amb independència que estiguin o no designats com a representants del seu Ajuntament en el dit òrgan. Serà anyal i prorrogable per un any.

b. El cessament de les persones que ostentin la Presidència es produirà per la pèrdua de la condició d'Alcalde o Alcaldessa; en aquest cas passarà a exercir la Presidència de forma directa el seu substitut o substituta en el dit càrrec. També es produirà el cessament per finalització del període per al qual ha estat designat. En aquest supòsit, així com en el cas de finalització del mandat de les Corporacions locals, la persona que exerceixi la Presidència continuarà en exercici de les seves funcions únicament per a l'administració ordinària fins el moment que es procedeixi a la designació del seu successor.

c. Corresponen a la Presidència les competències i atribucions que a continuació es relacionaran, així com aquelles que, essent inherents a les comeses pròpies de l'associació, la normativa de règim local atribueixi a l'Alcalde o alcaldessa:

- i. Exercir l'alta direcció de l'associació.
- ii. Exercir la Presidència de l'Assemblea General i de la Junta Directiva i, conseqüentment, decidir l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions d'aquests òrgans.
- iii. Executar els acords adoptats per l'Assemblea General i la Junta Directiva i vetllar pel seu acompliment.
- iv. Subscriure en nom de l'Associació els contractes i els convenis per a l'acompliment de les seves finalitats.
- v. Qualsevol altra que li sigui assignada per l'Assemblea General o la Junta Directiva.
- vi. El President o Presidenta pot delegar, totalment o parcialment, l'exercici de les seves atribucions, en la Vicepresidència i en qualsevol dels membres de l'Assemblea General.
- vii. Les decisions del president o presidenta han de constar en un llibre de resolucions.

## 12. La Vicepresidència.

La Vicepresidència actuarà en substitució del president/a en cas de delegació, vacant, absència o malaltia d'aquest/a i, podrà exercir a més a més les atribucions que li hagi assignat l'Assemblea General o la Junta Directiva.

### Article 10. Procediment del règim disciplinari

1 L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses pels socis que incompleixen les seves obligacions. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

2 El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La junta directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i proposa resolució, amb audiència prèvia de la persona presumptament infractora. La resolució final, que ha de ser motivada, l'adopta aquest òrgan de govern.

3 Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades poden sol·licitar que s'hi pronuncii l'assemblea general, que les confirmarà o bé acordarà les resolucions de sobreseïment oportunes.

## Títol tercer

### Els recursos econòmics i el funcionament de l'associació

#### Article 11. Els recursos econòmics i administració

1. L'associació no disposa de patrimoni en constituïr-se.
2. El pressupost anual de l'associació serà confeccionat per la Direcció executiva i serà sotmès a aprovació de l'Assemblea General. L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural, llevat del primer que començarà el dia de l'acte de constitució i finirà el 31 de desembre següent.

3. Anualment, dins dels quatre primers mesos de cada any, el president de l'associació, elaborarà els documents comptables corresponents, amb l'objectiu que puguin estar a la disposició dels membres.
4. L'associació, per a la realització del seu objecte i finalitats, disposarà dels recursos següents:
  - a) Les quotes ordinàries o de funcionament de l'associació.
  - b) Les aportacions extraordinàries o vinculades a projectes concrets.
  - c) Els rendiments propis del seu patrimoni i que obtingui per la prestació directa o indirecta de serveis.
  - d) Subvencions i altres ingressos de dret públic o privat.
  - e) Qualsevol altre que pugui correspondre a l'associació d'acord amb la legislació.

L'Assemblea General, en aprovar el pressupost anyal, podrà fixar les aportacions dels ens locals membres, en termes d'igualtat entre tots ells. Les aportacions extraordinàries o vinculades a projectes s'aprovaran en cada cas.

5. En els comptes corrents o llibretes d'estalvi que puguin ser obertes han de figurar les signatures del president/a. Per disposar de fons n'hi haurà suficient amb la signatura del president/.

#### **Article 12<sup>a</sup>. Altres recursos i gestió de les actuacions de l'associació.**

1. L'associació es podrà valer dels serveis administratius i tècnics de les entitats associades, així com dels mitjans de que aquests disposin, quan raons tècniques, d'eficàcia o d'especialització així ho aconsellin.
2. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència de l'associació podrà ser encarregada a unitats, organismes o societats de cadascuna de les entitats que l'integren, o a d'altres ens en els quals aquestes participin.
3. Els efectes econòmics que representin les aportacions de recursos que efectuïn els municipis d'acord amb el que s'ha previst en els paràgrafs anteriors, tindran la consideració de costos generals de l'associació, i seran objecte de redistribució interna a parts o quotes iguals entre les entitats associades.
4. L'associació, mitjançant acord de l'Assemblea General, també podrà efectuar la delegació intersubjectiva de competències de gestió a favor d'un o varis dels municipis associats en aquells casos en que, per motiu de complexitat tècnica o altres raons que comportin una insuficient capacitat de gestió en determinats àmbits, l'aplicació de l'institut de l'encàrrec de gestió, previst a l'apartat anterior, no pogués donar cobertura a totes les funcionalitats exigides.

L'acord de delegació ha de contenir les determinacions per les quals es regirà la delegació, que faran referència, com a mínim, als aspectes relatius al seu contingut, caràcter, durada, medis i òrgans actuants, i a altres condicions aplicables.

#### **Article 13<sup>a</sup>. Règim jurídic aplicable als procediments administratius.**

1. Les actuacions administratives que efectui l'associació, en tot allò no previst en els presents Estatuts o a les seves eventuais modificacions, es regirà per les prescripcions contingudes a la normativa de règim local aplicable als ens locals de Catalunya.
2. La contractació d'obres, subministraments i serveis, si s'escau, s'ha d'adaptar al que estableix la legislació de contractació aplicable als ens locals.

### **Títol quart**

#### **Modificació dels Estatuts Dissolució i Liquidació de l'Associació**

#### **Article 14<sup>a</sup>. Interpretació i modificació dels Estatuts.**

1. En cas de divergència en la interpretació d'aquests estatuts, correspondrà a l'Assemblea General, a proposta de la Presidència, fixar els criteris interpretatius atenent el sentit propi de les paraules, en relació amb el context, els antecedents històrics i legislatius, i la realitat social del moment en que hagi de ser aplicat, atenent fonamentalment l'esperit i la finalitat perseguida.
2. Les prescripcions d'aquest Conveni que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació a les comunitats de municipis catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.
3. En cas de verificar-se alguna de les situacions esmentades en els paràgrafs anteriors, l'Assemblea General tindrà la facultat d'introduir les modificacions corresponents o els aclariments pertinents, a proposta de la Presidència, i ordenarà l'oportuna publicació en el Butlletí Oficial de la Província, per a la seva difusió i públic coneixement, i es farà trasllat del mateix a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya. En aquest supòsit no es requerirà la ratificació posterior per part dels municipis convenients.
4. Qualsevol altra modificació dels presents Estatuts, amb l'acord previ de l'Assemblea General adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, ha de ser ratificada per les entitats convenients i acordada amb les mateixes formalitats que per a l'aprovació.

**Article 15ª. Els supòsits i el procediment de dissolució i liquidació de l'Associació.**

1. L'associació podrà dissoldre per alguna de les causes següents:
  - a) Per disposició legal.
  - b) Per impossibilitat d'acomplir les seves finalitats, i
  - c) Per acord dels municipis que la integren.
2. L'efectiva dissolució de l'associació requerirà l'acord previ adoptat per la majoria absoluta del nombre legal dels membres del l'Assemblea General, i caldrà que sigui ratificat pels respectius municipis associats amb les mateixes formalitats que per a la seva constitució.

L'acord de dissolució que adopti l'Assemblea General haurà de contenir la proposta de liquidació dels drets i obligacions de l'associació, i la determinació de l'assumpció, en el seu cas, de les obligacions que respectivament assumeixin cadascun dels municipis que l'integren, prèvia redistribució interna dels seus efectes econòmics.

**DISPOSICIONS ADDICIONALS****Primera.- REUNIÓ DE CONSTITUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.**

La reunió de constitució de l'associació té lloc a les 12 hores del dia 18 de juliol del 2008, i amb un únic punt de l'ordre del dia "constitució de l'associació i designació dels càrrecs previstos estatutàriament".

**Segona.- COMPROMISOS D'APORTACIÓ ECONÒMICA A PROJECTES**

1. En compliment de les previsions contingudes en el Projecte de Promoció, Difusió i Recerca de la Xarxa de Municipis Indians, els membres associats disposaran tot allò que sigui procedent per tal de complir amb els respectius compromisos d'aportació econòmica, i en els terminis que l'Associació determini. Els perjudicis, tant econòmics com d'altre tipus, que es derivin per a l'associació com a conseqüència de l'incompliment d'aquests compromisos seran repercutits als ajuntaments associats que hagin estat responsables.
2. Per fer front a les previsions contingudes en el referit Projecte de difusió i recerca, els ajuntaments associats aportaran una quota de inscripció a la Xarxa pel primer any i una quota anual per als següents. La quantitat de la quota serà la que l'Assemblea General i la Presidència acordin.

**Tercera.- Inscripció en el Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.**

Independentment de les previsions contingudes a l'article 17 pel que fa a la modificació dels presents Estatuts, el President de l'associació estarà facultat per tal d'introduir-hi qualsevol rectificació i/o subsanació que sigui requerida en el tràmit d'inscripció de l'associació en el Registre d'Associacions del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que està previst a l'article 135 del Text Refós de la Llei Municipal i del règim Local de Catalunya, i a l'article 16 del Decret 110/1996, que regula el règim de les organitzacions associatives d'ens locals de Catalunya.

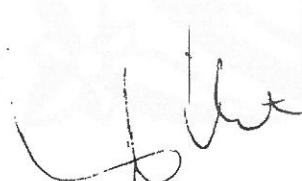
**DILIGÈNCIA**

Jo, Eugeni Pibernat Roig, secretari de l'Associació cultural Xarxa de Municipis Indians, domiciliada a Begur, al C/ Bonaventura Carreras, número 11, amb NIF G55017339, i inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 38447 de la secció 1ª del Registre de Girona.

Certifico que els presents Estatuts han estat aprovats en l'Assemblea General celebrada en data 2 de juny de 2016.

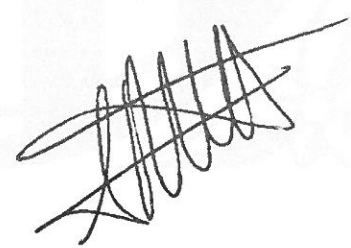
Begur, 25 d'octubre de 2016

El Secretari



Vist i plau

El president





Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat,  
les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Document: U0645979a210bz, signat  
electrònicament i validat per CATCert

Núm. d'inscripció 38447

Data Resolució 15/12/2017

Secció 1a del Registre d'Associacions

El director dels Serveis Territorials

Data 15 de desembre de 2017

Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Girona

Amb el codi segur de verificació 70633979C38i03m es pot consultar aquest document a l'adreça  
<http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 20/01/2017

Pàg. 15/ 15

